



DEN NORSKE KIRKE

Tromsø kirkelige fellesråd

Ivar Vik, Tromsø domkirkes menighetsråd - Ingeborg Østrem Hellemo, Grønnåsen menighet - Reidar Høifødt, Elverhøy - Ruth Stenersen, Kvaløy – Roar Holmstad, Sandnessund – Jack Sandsund, Tromsøysund - Sigrun Melhus Mellomjord, Ullsfjord – Ingrid Berntsen, Kroken – Leif Kulseng, Hillesøy – Stig Lægdene, biskopens repr.

MØTEINNKALLING

Det kalles inn til møte i Tromsø kirkelige fellesråd slik:

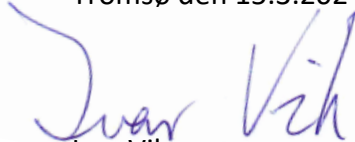
Lunsj: 11.30-12:00
Møte: 21.3. 2024 – kl. 12:00-15:30
Sted: Skippergata 16A, Tromsø sentrum

Saksliste:

- 10/24 Godkjenning av møtebok fra 25. januar 2024 og referat fra AU-møte 14. mars 2024
- 11/24 Menighetens 5 minutter – Kvaløy menighet
- 12/24 Tema: Musikk
- 13/24 Organisasjonsutvikling i lokalkirken
- 14/24 Rapport på investeringer 2023 og status for investeringer 2024
- 15/24 Innspill til investeringsbudsjett 2025
- 16/24 Opprettelse av AMU (arbeidsmiljøutvalg)
- 17/24 IKT-strategi 2024-27
- 18/24 Orienteringssaker
 - Orientering om personal og sykefravær
 - Medarbeiderundersøkelsen – resultat og oppfølging
 - Regnskap 2023
 - Kontraktsforlengelse Tromsø domkirke menighet vs Toccata AS
 - Forskningsprosjekt gjennom NIBIO på jordforbedring i arktiske områder

Av hensyn til innkalling av vararepresentanter ber vi om at eventuelle forfall meldes snarest. Det blir lunsj før møtet fra klokken 11.30. Det presiseres at møtet starter presis klokken 12.00. Før møteforhandlingene starter, har fung. domprost May Line Angell ord for dagen.

Tromsø den 15.3.2024



Ivar Vik
Leder



Møtedato: 21.03.2024
Saksnr.: 10/24
Saksb: Oddgeir Albertsen

GODKJENNING AV MØTEBOK FRA 25. JANUAR 2024 OG REFERAT FRA AU-MØTE 13. MARS 2024

Forslag til vedtak:

Møteboka fra fellesrådets møte den 25. januar 2024 og referat fra AU-møte 13. mars 2024 godkjennes.

Arbeid i saken:

Møtebøkene følger saken.

Tromsø, 14.03. 2024

Oddgeir Albertsen
Kirkeverge



Møtereferat

Dato: 13. mars 2024 klokken 14:00 til 15:45
Sted: Kirkevergens kontor
Tilstede: Ivar Vik, Ruth Stenersen (teams). Oddgeir Albertsen var referent.
Forfall: Stig Lægdene hadde forfall på grunn av visitas

Møte i fellesrådets AU

AU sak 07 Møteinnkalling og sakliste til fellesrådet samt planlegging og gjennomføring av fellesrådsmøtet

Innkallingen og saklisten til fellesrådet med tilhørende forslag til vedtak ble gjennomgått. Saklisten ble godkjent med de endringer som fremkom i møtet.

AU sak 08 Informasjon om OU-prosjektet i lokalkirken

Det ble redegjort for hva som har skjedd siden møtet i januar:

- Orientering om møter
- Søknad om midler
- Framdriftsplan og justeringer i prosjektskissen

AU ba kirkevergen om å vektlegge milepælene, forankring, medvirkning, styring og veien videre i prosjektet i sin redegjørelse til fellesrådet.

AU sak 09 Status regnskap og årsmeldingsarbeidet

Kirkevergen redegjorde kort for resultatet i 2023 regnskapet slik det foreligger. Årsmeldingsarbeidet er noe forsinket bl.a. på grunn av at årsregnskapet ikke er avlagt. Det er usikkert om vi klarer å ha en foreløpig versjon klar til fellesrådsmøtet.

AU sak 10 Etablering av AMU

Kirkevergen redegjorde for lovverket som gjør at det må etableres et arbeidsmiljøutvalg.

AU sak 11 Rapport Investeringer 2023 og status på investeringer hittil i 2024

Kirkevergen gjennomgikk investeringene gjort i 2023 og hittil i 2024. Det ble også vist til at kommunens økonomiske situasjon nå er dramatisk endret jf. sak 12.

AU sak 12 Tromsø kommunes økonomiske situasjon og fellesrådsøkonomien

AU drøftet saken. Det var enighet om at strategien bør være å skjerme drift og eventuelt redusere forventningene til investeringer fra kommunen ut over det vi allerede er i gang med.

Oddgeir Albertsen
referent



DEN NORSKE KIRKE

Tromsø kirkelige fellesråd

MØTEBOK

Møtedato: 25.01.2024
Tid: 12:00-15:30
Sted: Sállir seremonihus

Tilstede:

Ingeborg Østrem Hellemo – Grønnåsen menighet; Ingrid Berntsen – Kroken menighet; Jack Sandsund – Tromsøysund menighet; Leif Kulseng, Hillesøy menighet; Reidar Høifødt – Elverhøy menighet; Stig A Lægdene – biskopens representant, Sigrun Melhus Mellomjord, Ullsfjord menighet og Ivar Vik – Domkirken menighet

Meldt forfall:

Roar Holmstad – Sandnessund menighet (vara kunne heller ikke møte)
Ruth Stenersen – Kvaløy menighet

Ikke meldt forfall:

Ny kommunerepresentant er ikke oppnevnt

Fra administrasjonen:

Oddgeir Albertsen kirkeverge (referent), Heidi Bolstad personalsjef, Åse Dons Lindrupsen, menighetsforvalter møtte til sak 6 – *Revisjon av utleiereglementet*

Agenda:

Før møtet hadde domprost, Stig A Lægdene, ord for dagen. Han tematiserte om bibelen og dens innhold. Bibelen bygger på 66 bøker. Han viste til at bibelen inneholder tekster med alle aspekter av livet. Han viste også til at det er enkelttekster i bibelen som ikke har et kristelig budskap ved seg.

Saksbehandling:

Leder refererte saksinnkallingen og saksliste til med spørsmål om det var noen merknader til innkallingen og sakspapirene. Det var det ikke.

Innkalling med saksliste ble enstemmig godkjent

01/24 – GODKJENNING AV MØTEBOK FRA 7. DESEMBER 2023 SAMT REFERAT FRA AU-MØTE 18. JANUAR 2024

Innstilling til vedtak:

- 1. Møtebok fra møtet 7. desember 2023 godkjennes*
- 2. Referat fra AU-møtet 18. januar 2024 tas til etterretning*

Møtebehandling:

Det ble presisert at det står feil møtedato innledningsvis i protokollen fra fellesrådsmøtet.

Innstillingen ble foreslått vedtatt med følgende endring: møtedato endres til 7. desember i møteprotokollen

Vedtak:

- 1. Møtebok fra møtet 7. desember 2023 godkjennes med de endringer som fremkom i møtet*
- 2. Referat fra AU-møtet 18. januar 2024 tas til etterretning*

02/24 – MENIGHETENS 5 MINUTTER – KVALØY MENIGHET

Forslag til vedtak:

Rådet tar redegjørelsen fra Kvaløy menighet til orientering

Møtebehandling:

Saken ble utsatt som følge forfall fra representanten fra Kvaløy menighet.

03/24 – TEMA: KREMATORIET OG GRAVLUNDVIRKSOMHETEN

Forslag til vedtak:

Fellesrådet tar redegjørelsen fra ledelsen ved Krematorie- og gravlundvirksomheten til orientering.

Arbeid i saken:

Gravlundssjefen orienterte om virksomheten. Det ble svart på spørsmål underveis.

Vedtak:

Fellesrådet tar redegjørelsen fra ledelsen ved Krematorie- og gravlundvirksomheten til orientering.

4/24 – PLASSERING AV OVERSKUDDSLIKVIDITET – BANK VERSUS LIKVIDITETFOND

Forslag til vedtak:

- 1. Kirkevergen gis fullmakt til å kunne foreta kortsiktige plasseringer av overskuddslikviditet i likviditetsfond med lav risiko og kort durasjon på ett år eller mindre.*
- 2. Det skal rapporteres om dette til fellesrådet gjennom de finansrapporteringene pr tertial.*

Arbeid i saken:

Saken ble utsatt i forrige fellesrådsmøte 8. desember 2023. Kirkevergen har forsøkt å forbedre forståeligheten i saken med å gjøre en del endringer for å gjøre saksframstillingen mer pedagogisk og forståelig.

Møtebehandling:

I møtet ble det redegjort ytterligere for hva en fullmakt vil innebære. Fra rådets side ble det også gitt uttrykk for at en slik fullmakt gir grunn til å tenke seg om ettersom det er ukjent område for rådet. Det ble også stilt spørsmål om hva som skjer den dagen en annen kirkeverge med en annen kompetanse skal overta en slik fullmakt. Kirkevergen besvarte spørsmålet med at ved skifte av kirkeverge, bør rådet ta en gjennomgang av aktuelle fullmakter og vurdere disse på nytt. Her vil nåværende kirkeverge være innstilt på å initiere dette i en egen sak. Det er særlig på finansområdet det kan være aktuelt.

Vedtak:

- 1. Kirkevergen gis fullmakt til å kunne foreta kortsiktige plasseringer av overskuddslikviditet i likviditetsfond med lav risiko og kort durasjon på ett år eller mindre.*
- 2. Det skal rapporteres om dette til fellesrådet gjennom de finansrapporteringene pr tertial.*

5/24 – INNSPILL TIL ÅRSMELDINGSARBEIDET – ÅRSMELDING 2023

Forslag til vedtak:

Innspill gitt i møtet forutsettes tatt med i årsmeldingen for 2023

Møtebehandling:

Kirkevergen ønsket tilbakemelding fra rådets erfarne medlemmer om årsmeldingen skal følge fjorårets inndeling.

Det ble også etterspurt bilder fra aktiviteter som kan benyttes i årsmeldingen (i henhold til personvernbestemmelsene). Disse kan sendes til kirkevergen.

Vedtak:

Innspill gitt i møtet forutsettes tatt med i årsmeldingen for 2023

6/24 – REVISJON AV Utleiereglementet

Forslag til vedtak:

- 1. Forslag til revidert utleiereglement i Tromsø kirkelige fellesråd sendes på høring til menighetsrådene*
- 2. Høringsfristen settes til 6 uker fra utsendelse*

Møtebehandling:

Åse Dons Lindrupsen møtte til saken og bisto kirkevergen med å svare på spørsmål. Fellesrådet etterlyste noe om å bruke flere rom i kirka eller bare kirkerommet når du leier. Videre skulle det vært utviklet en mal for annonsering som kunne følge reglementet.

Vedtak:

- 1. Forslag til revidert utleiereglement i Tromsø kirkelige fellesråd sendes på høring til menighetsrådene*
- 2. Høringsfristen settes til 6 uker fra utsendelse*

7/24 – KIRKELIG ORGANISERING – MULIG PILOTPROSJEKT I TROMSØ

Forslag til vedtak:

- 1. Fellesrådet ønsker å prøve ut et pilotprosjekt i Tromsø prosti på kirkelig organisering slik som skissert i denne saken*
- 2. Dersom Karlsøy vegrer seg for å delta, går Tromsø videre på egenhånd og ber om samarbeid med bispedømmerådet*

3. Kirkevergen anmodes om å søke prosjektmidler til et slikt prosjekt
4. Det bes om at man snarest kontakter Karlsøy kirkelige fellesråd og Nord-Hålogaland bispedømmeråd for å avklare mulighetsrommet for et slikt prosjekt

Møtebehandling:

Saken ble presentert for rådet av både domprost, personalsjef og kirkeverge

Ingrid Berntsen foreslå nytt punkt 5: *Organisering av prosjektet forelegges fellesrådet til godkjenning*

Vedtak:

1. Fellesrådet ønsker å prøve ut et pilotprosjekt i Tromsø prosti på kirkelig organisering slik som skissert i denne saken
2. Dersom Karlsøy vegrer seg for å delta, går Tromsø videre på egenhånd og ber om samarbeid med bispedømmerådet
3. Kirkevergen anmodes om å søke prosjektmidler til et slikt prosjekt
4. Det bes om at man snarest kontakter Karlsøy kirkelige fellesråd og Nord-Hålogaland bispedømmeråd for å avklare mulighetsrommet for et slikt prosjekt
5. Organisering av prosjektet forelegges fellesrådet til godkjenning

8/24 – ÅRSPLAN FOR FELLESRÅDET 2024

Forslag til vedtak:

1. Fellesrådet delegerer til AU å foreta nødvendige endringer i planen
2. Årsplanen med korrigering tas til etterretning

Møtebehandling:

En mindre endring er gjort i årsplanen siden fellesrådsmøtet i desember.

Vedtak:

1. Fellesrådet delegerer til AU å foreta nødvendige endringer i planen
2. Årsplanen med korrigering tas til etterretning

9/24 – ORIENTERINGSSAKER

Forslag til vedtak:

Redegjørelsen tas til orientering

Møtebehandling:

1. Status på regnskap pr. 20 jan
2. Orientering om personal og sykefravær
3. Medarbeiderundersøkelsen – resultat og oppfølging
4. Nabovarsler (Minken i Ramfjord og Håkøybotn)

Vedtak:

Redegjørelsen tas til orientering

----- *** -----

Tromsø Kirkelige Fellesråd

Ivar Vik
Leder



Møtedato: 14.03.2024
Saksnr.: 11/24
Saksb: Oddgeir Albertsen

MENIGHETENS 5 MINUTTER – KVALØY MENIGHET

Forslag til vedtak:

Rådet tar redegjørelsen fra Kvaløy menighet til orientering

Arbeid i saken:

Etter noen utsettelse gjenopptas saken med orientering om aktivitetene i Kvaløy menighet. Det skjer ved menighetsrådets faste medlem i fellestrådet.

Tromsø, 14.03. 2024

Oddgeir Albertsen
Kirkeverge



Møtedato: 21.03.2024
Saksnr.: 12/24
Saksb: Oddgeir Albertsen

TEMA: MUSIKK

Forslag til vedtak:

Redegjørelsen om musikk som tema i lokalkirken tas til orientering

Arbeid i saken:

I rådets arbeid med å gjøre seg kjent med de ulike fagområdene har vi kommet til musikk som tema. Vi forbereder et innspill på det kirkemusikalske området. I den forbindelse trekker vi inn også hvilke musikalske ressurser vi besitter og hva som utføres av musikalske uttrykk.

Vi gir også en betraktning rundt kantorrollen og hva vi ser for oss framover av musikalske tilbud ut over selve det rent seremonielle tilbudet som gis på kirkemusikkområdet.

Tromsø, 14.03. 2024

Oddgeir Albertsen
Kirkeverge



Møtedato: 21.03.2024
Saksnr.: 13/24
Saksb: Oddgeir Albertsen

ORGANISASJONSUTVIKLING I LOKALKIRKEN

Forslag til vedtak:

1. *Følgende representanter oppnevnes til styringsgruppen:*
 - a. NN
 - b. NN
 - c. NN
 - d. NN
2. *Det etableres en referansegruppe for prosjektet hvor både tillitsvalgte, vernetjeneste og eksterne ressurser oppnevnes som medlemmer.*
3. *Styringsgruppen gis oppdraget med å etablere referansegruppene med de premisser som fremkommer her.*
4. *Styringsgruppen rapporterer jevnlig på prosjektet til fellestrådet*

Arbeid i saken:

Etter forrige møte i fellestrådet har kirkeverge og domprost arbeidet med å forankre prosjektet med fellestrådet i Karlsøy og Nord-Hålogaland bispedømme.

- Møte med fellestrådet i Karlsøy
 - Interessant å se nærmere på prosjektet sett fra deres ståsted
 - Trenger å lære – vil ha mentorråd fra Tromsø, for eksempel Grønnåsen menighetsråd
 - Tenker ikke på sammenslåing av fellestråd men mer fokus på samarbeid
 - Sokneprest Bremer svært positiv til vinkling og prosess som skisseres i prosjektet
- Møte med stiftsdirektør
 - Positiv til prosjektet
 - Ønsker å bidra med å sitte i en styringsgruppe/referansegruppe
 - Opplever henne som veldig endringsorientert og opptatt av løsninger
 - Bispedømmerådet blir en ressurs og medspiller i prosjektet
- Søknad om prosjektmidler
 - Søknad på kr 200 000 kr i prosjektmidler ble sendt til Kirkerådet

- Avgjørelse falt 1. mars. Vi fikk innvilget kr 50 000 av utlyste midler i 2023. Underhånden kommer det mer midler i 2024 som vi vil få del av som en oppfølging av prosjektet. Det vil også etableres en ressursgruppe fra KA som bistå og følge opp prosjektet med rådgivning og prosessveiledning.
- Fremdriftsplan og justeringer i prosjektskissen
 - Kirkevergen tok etter litt betenkningstid og framlegg for kirkevergene i G22 nettverket (22 største fellesrådene i Norge) en justering av skissen. Den ble gjort mer åpen gjennom å ikke legge for sterke føringer på sammenslåinger og fordeling av oppgaver på forhånd
 - Vi tenker at det er viktig at innspillene kommer igjennom ansatte før eventuelt ledelsen og fellesråd og styringsgruppe får mene så mye. Beslutningene kommer uansett på et tidspunkt men da må alle «eie» prosjektet.
 - Neste steg er nå innkalling til drøftingsmøte etter påske med tillitsvalgte og verneombud i begge arbeidsgiverlinjer
 - Deretter må arbeidsgruppene settes opp og mandatene godkjennes.
 - Men allerede nå må fellesrådet oppnevne representanter til styringsgruppen og ta stilling til om det skal etableres en referansegruppe. Dette må gjøres siden det er lang tid til neste møte slik at styringsgruppen kan konstituere seg og oppnevne arbeidsgrupper når tida er inne.
 - Den videre framdriften handler om å etablere disse arbeidsgruppene og gi dem mandater.

Tromsø, 14.03. 2024

Oddgeir Albertsen
Kirkeverge

Tittel:

Søknad

:

› Om søker

Søker

Navn	TROMSØ KIRKELIGE FELLESRÅD
Adresse	3. etasje, Skippergata 16 9008 TROMSØ
Organisasjonsnummer	977001161
Epostadresse	post@kirken.tromso.no
Telefon	77605090

Kontaktperson for søknaden

Navn	Oddgeir Albertsen
E-postadresse	oddgeir@kirken.tromso.no
Telefon	4795800890

Bankkonto med dokumentasjon

Kontoinehaver	TROMSØ KIRKELIGE FELLESRÅD
Bankkonto	47501946741
Land	Norge
Status	Ny
Bekreftelse fra bank	 kontoutskrifter_47501946741_31.12.2023.pdf

› Om prosjektet

Navn på prosjektet

ORGANISASJONSUTVIKLING AV TROMSØ PROSTI

Prosjektbeskrivelse - kortversjon

Vi ønsker å starte en prosess for å utvikle organisasjonene i Tromsø prosti basert på følgende hovedmålsettinger:

1. Godt faglig arbeid
2. Økt lokal styring
3. Samledelse
4. Styrket arbeidsmiljø



Basert på disse målene skal vi utvikle organisasjonen gjennom styrings- og arbeidsgrupper med temaoppgaver. Resultatet av arbeidet tas inn i formelle beslutningsorganer og behandles der.

Prosjektbeskrivelse - fullversjon

Med utgangspunktet i kirkemøtets vedtak og en del impulser fra ulike hold og egne erfaringer har vi sett på mulighetene for å starte en prosess med sikte på å utvikle organisasjonene i Tromsø prosti basert på følgende hovedmålsettinger:

1. Godt faglig arbeid
2. Økt lokal styring
3. Samledelse
4. Styrke arbeidsmiljøet

Vi ser for oss at vi skal gi en god faglig utvikling og oppfølging i organisasjonen både på menighets- og fellesrådsnivå. Det betyr også at vi skal jobbe riktig med de ressursene vi har for å oppnå det.

Vi mener også at en utviklingsutvikling må stimulere til økt lokal styring. Det kan skje gjennom at lokalmenighetene deltar aktivt i utviklingsarbeidet. At det ses nærmere på aktuelle samarbeidsformer med andre menigheter og fellesrådet. De lokale stabene får muligheten til å utvikle seg og kunne gis sterkere roller med en definert lokal ledelse på ulike områder.

Vi ønsker å bygge en kultur for samledelse. Det å få til gode prosesser rundt organisering av ledelse på alle plan av organisasjonen er viktig. Det skjer best gjennom medvirkning som sikrer felles forståelse av ulike roller, oppgaver og ansvarsområder. Gjennom medvirkning ønsker vi å oppnå eierskap og aksept for de løsningene som velges.

Det siste hovedmålet er å skape et trygt og godt arbeidsmiljø som sikrer at endringer kan skje uten at det oppleves som truende på den enkelte. Her vil også funn fra medarbeiderundersøkelser og risikoanalyser være en del av grunnlaget for tiltak og oppfølgingsplaner som anbefales gjennomført.

Vi har ikke laget et uttømmende dokument. Her vil både den forankring som gjøres, en høring og medvirkning kunne mål og arbeidsoppgaver som er skissert her.

Hvordan tenker vi å gjennomføre et slikt prosjekt?

Første steg er å kontakte Karlsøy kirkelige fellesråd for å undersøke om de vil inngå i prosjektet eller ikke. Hvis de sier ja til å samles til et fellesråd, henvender vi oss sammen til Bispedømmerrådet med tanke på videreføring av prosjektet. Hvis Karlsøy sier nei, ønsker vi å gå videre som Tromsø kirkelige fellesråd. Vi vil deretter kontakte Nord-Hålogaland bispedømmerråd for å se på mulighetene for å utvikle funksjoner og se nærmere på hvordan kirken lokalt kan utvikles videre.

Vi baserer oss videre på å etablere et prosjekt med en styringsgruppe, arbeidsgrupper med ulike temaoppgaver og gjennomgående medvirkning fra alle stillingskategorier. Vi vil også vurdere behovet for en referansegruppe. Tillitsvalgte og vernetjenesten blir involvert gjennomgående i gruppene.

Med bakgrunn i gruppearbeider må det utformes noen veivalg som må behandles i styringsgruppen og en eventuell referansegruppe.

Hvis konklusjonen er at det skal gjennomføres endringer i organiseringen av lokalkirken, må det behandles videre gjennom formelle og her vil det også kreves involvering og medvirkning på vanlig måte i henhold til aktuelle lover, forskrifter og inngåtte avtaler. (Arbeidsmiljøloven, Hovedavtalen og spillereglene i arbeidslivet for øvrig.) Vi vil også gjennomføre interne høringer til menighetsrådene der det er aktuelt.



Et slikt scenario vil også kunne kreve rådgivning og veiledning fra Dnk og KA. Skulle det bli aktuelt med flytting av fullmakter og ansvar, må det kanskje avklares på et overordnet nivå. Det samme gjelder delegasjoner på tvers av nåværende juridiske linjer.

Avgrensning

Tromsø prosti har en særegenhet med ansvar for kirkelivet på Svalbard. Dette holdes utenfor prosjektet og sorterer direkte under Domprosten. På samme måte sorterer gravlundsavdelingen direkte under Kirkevergen som en livssynsåpen tjeneste. Det samme gjelder driften av krematoriet (tjenesten utføres på vegne av Tromsø kommune).

Ressursbehov

Vi vurderer det slik at dette prosjektet kan få økonomiske og kapasitetsmessige konsekvenser på noen områder. Ikke minst administrativt. Det må vi komme tilbake til når prosjektet har fått gjennomført en forankringsrunde og arbeidsgruppene har fått avlevert sitt arbeid.

Av tidslinjen fremgår det at vi skal forsøke å få en beslutning for å gå i gang med prosjektet fra februar/mars. For deretter utarbeide et prospekt i mai som godkjennes av de ansvarlige beslutningsorganer. Deretter går vi inn i en utviklingsfase fra august til oktober og en beslutningsfase i november/desember. Målet er iverksettelse fra 1 januar 2025 med to års prosjektperiode framover. Vi legger opp til en årlig evaluering med eventuelt behov for justeringer.

Hva søker vi om av prosjektmidler?

Slik vi ser det vil det kanskje være mest behov for dekning av to typer utgifter. Samlings og forankringsarbeid internt. Her kan det også være behov for ekstern bistand. Det å samle mange ansatte er krevende for oss som en 24/7 tjeneste

Det å reise bort er nok ikke aktuelt. Men det å kunne samles på «nøytral» grunn et sted, ha felles bevertning og kunne jobbe aktivt med gruppeprosesser uten forstyrrelser, vil kunne gi dette prosjektet en god dytt i rett retning. Videre vil vi kunne ha behov stedlig prosessbistand fra KA/ Kirkerådet som inkluderer reise/opphold for de det måtte gjelde.

Tromsø prosti utgjør 1/3 av bispedømmets befolkning. Vi ser det kan bli vanskelig å omfordele administrative ressurser fra bispedømmet over til fellesrådet sånn uten videre. Vi er kanskje ikke det mest administrativt krevende prostiet for bispedømmet sett i forhold til størrelsen. Men vi ser at vi ikke står særlig sterkt økonomisk sammenlignet med andre fellesråd på vår størrelse – særlig ikke geografien tatt i betraktning. Det betyr at vi ikke har midler til å finansiere opp et slikt prosjekt uten å måtte skjære i tjenestetilbudet.

Litt avhengig av prosjektets utvikling vil vi få behov for ekstern bistand og støtte til prosjektkostnader.

Skulle et prosjekt lykkes og det medfører vesentlige endringer på mer permanent basis må det vurderes i forhold til ressurser på et senere tidspunkt. I første omgang ser vi kun på behovet for prosjektmidler til fasen før iverksettelse av faktiske organisasjonsendringer.

Med bakgrunn i ovenstående ser vi for oss følgende plan for finansiering av prosjektet:

Antatt egenandel i kostnader - 200 000 som dekker merutgifter ved omdisponering av folk, møter og reiseutgifter for ansatte og tillitsvalgte til og fra møter

Vi søker om:

Samlingsbaserte utgifter - 150 000 kroner

reise og opphold for prosessveiledere - 50 000 kroner

Samlet søknadssum er på 200 000 kroner

Framdriftsplan tekstversjon



Tidslinje

2024

25. januar – Vedtak om å søke prosjektmidler i Tromsø kirkelige fellesråd

1. februar – søknad om prosjektmidler

Innen 29 februar – Forankring i Karlsøy kirkelige fellesråd og Bispedømmerådet

Uke 6 – Oppsett av prosjektorganisasjon

Uke 7 – Drøftinger med tillitsvalgte

Uke 8/9 – Risikovurderinger

Mars – Behandling i styringsgruppa

Mars – vedtak på prosjektsøknad

Mars-April – Arbeidsfase med workshop og gruppearbeid samt oppsummering av dette

April-Mai – Behandling i styringsgruppa,

Mai-Juni – Utarbeide et forslag til organiseringsmodell, drøftinger med tillitsvalgte og vernetjeneste, mulig høringsrunde ved bruk av menighetsrådene og ei referansegruppe (behovsavhengig)

August/September – Styringsgruppemøte samt godkjenning av forslag i respektive formelle godkjenningsorganer som fellesråd og bispedømmeråd

September til Desember – Utarbeidelse av prosessbeskrivelser, organisasjonsplan, ansvarsstruktur og andre eventuelle styringsdokumenter. Disse vil være gjenstand for drøftinger med tillitsvalgte, behandling i styringsgruppa og godkjenning i formelle beslutningsorganer som fellesråd og bispedømmeråd.

2025

1. januar 2025 – iverksettelse av den organisasjonsplan som er vedtatt

Desember 2025 – evaluering av første år med prosjektet

2026

Januar - Behandling av ettårs evaluering i januar 2026 og iverksettelse av eventuelle justeringer

Desember – Evaluering av andre året av prosjektet

2027

Januar - hvor det avgis endelig konklusjon på om prosjektet avvikles eller om en går videre med den valgte modellen.

Framdriftsplan - tabellversjon

Aktivitet	Ferdig dato
-----------	-------------

Søknadsbeløp

200 000

Budsjett - Utgifter

	Budsjett	Kommentarer
Utgifter	500 000	
Kost og losji	175 000	Samlingsbaserte utgifter
Reise og møteutgifter	75 000	Reise og møteutgifter for prosessveiledere og deltakere i prosjektet



	Budsjett	Kommentarer
Vikarutgifter	100 000	Når noen må tas ut av tjeneste for å delta i prosjektet
Honorarer	50 000	Innleie av veiledere
Administrasjonskostnader	100 000	Regnskapsføring, fakturering, fordeling av kostnader mellom ulike rettssubjekt med mer
Total	500 000	

Budsjett - Inntekter

	Budsjett	Kommentarer
Inntekter	500 000	
Tilskudd fra Kirkerådet	200 000	
Egenandel	300 000	
Total	500 000	

› Erklæring**Erklæring**

Vi godtar betingelsene over

› Innsending





TROMSØ KIRKELIGE FELLESRÅD

3. etasje, Skippergata 16
9008 TROMSØ
Norge

Saksnummer: 10479
Vår referanse: Håvard Sønnesyn
Dato: 04.03.2024

Tilskudd til lokal organisasjonsutvikling

Takk for deres søknad om Tilskudd til lokal organisasjonsutvikling. Det er med glede vi meddeler at dere har fått innvilget søknaden deres om midler til prosjektet ORGANISASJONSUTVIKLING AV TROMSØ PROSTI.

Innstilt beløp på 50 000 kroner blir utbetalt innen 3 uker.

Kirkerådet mottok 29 søknader, og det ble innvilget 12 prosjekter.

Fem av tilskuddsmottakerne får et oppstartstilskudd, med mulighet for å utløse et ytterligere tilskudd umiddelbart dersom de videreutvikler og spisser sitt prosjekt, og kommer tilbake med ny søknad innen 1. august 2024. Disse fem har blitt kontaktet av Kirkerådet.

Formål

Formålet med tilskuddet er å stimulere til samarbeid mellom kirkelige fellesråd og mellom fellesråd og bispedømmeråd, med tanke på å bidra til en kirkelig organisering på lokalt nivå som legger bedre til rette for at kirken skal utføre sitt oppdrag over hele landet, at kirkens samlede ressurser skal forvaltes til det beste for medlemmene og for samfunnet, og at kirkelige arbeidsgivere skal være profesjonelle og organisere arbeidet på en effektiv måte.

Et særlig formål er å stimulere til samledelse lokalt for dem som er ansatt i soknene ved fellesrådet, og dem som er ansatt i rettssubjektet Den norske kirke, dvs. prestene.

Om tilskuddet

Midlene skal benyttes i tråd med formålet med tilskuddet og beskrivelsen av prosjektet i søknaden deres. Ved vesentlige endringer i prosjektet, skal Kirkerådet kontaktes så raskt som mulig. Tiltaket må ha oppstart i inneværende år og være gjennomført innen rapporteringsfristen, 14. juni 2025. Dersom prosjektet ikke kan gjennomføres innen rapporteringsfristen, må Kirkerådet få beskjed om dette.

Tilskuddet forutsetter ivaretagelse av tillitsvalgtes medbestemmelse i hele prosjektperioden, og forankring i relevante rådsorgan.

Dersom det er ubenyttede midler igjen ved prosjektets slutt, skal tilskuddet tilbakebetales til Kirkerådet.



Frister

Under er det oversikt over fristene tilknyttet tilskuddet. Dere må gå inn og akseptere at dere ønsker å motta tilskuddet før dere kan motta tilskuddet.

Tittel	Frist	Beløp
Aksept og anmodning om utbetaling	11.03.2024	
↳ Utbetaling		50 000
Sluttrapport	14.06.2025	

Kontakt og rapportering

Skjema for rapportering finner dere under menypunktet *Oppgaver* i tilskuddsportalen tilskudd.kirken.no.

Dersom dere har spørsmål, send oss en melding under menypunktet *Meldinger* i tilskuddsportalen.

Vi ønsker dere lykke til i arbeidet med prosjektet!

Med vennlig hilsen

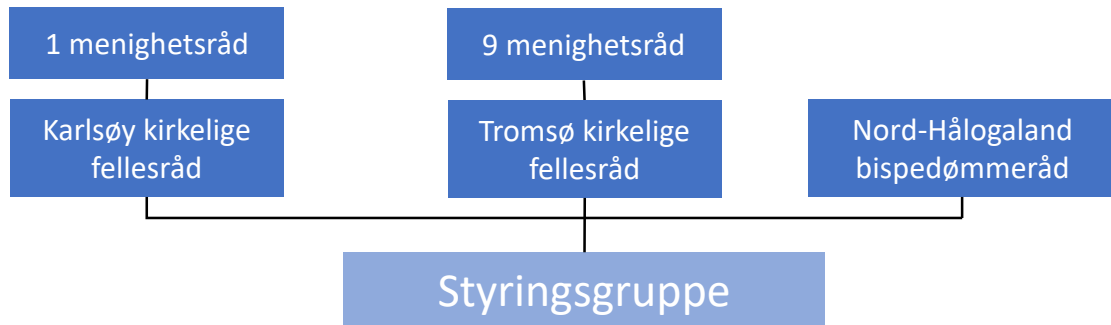
Ingeborg Dybvig
avdelingsdirektør
Kirkerådet

Inger Helén Nygård
fagdirektør

Signert av: Ingeborg Dybvig, Avdelingsdirektør, 04.03.2024

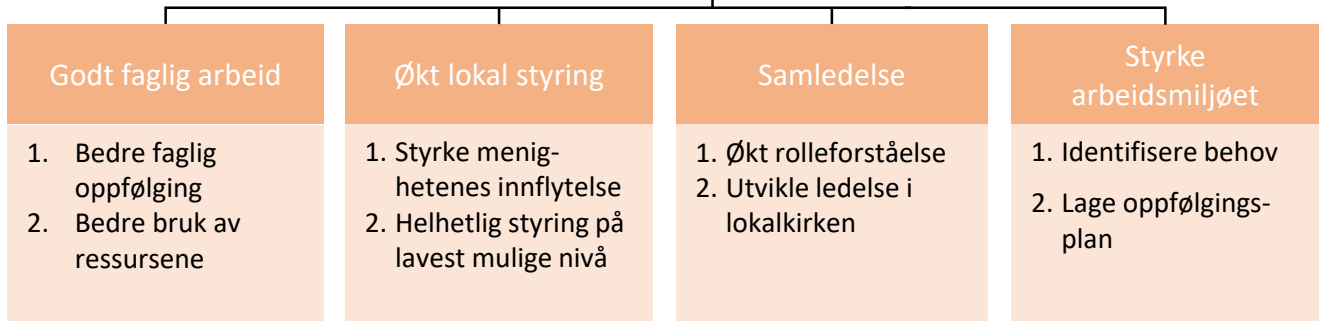
Organisasjonsutvikling

Pilotprosjekt – Tromsø prosti



Styring

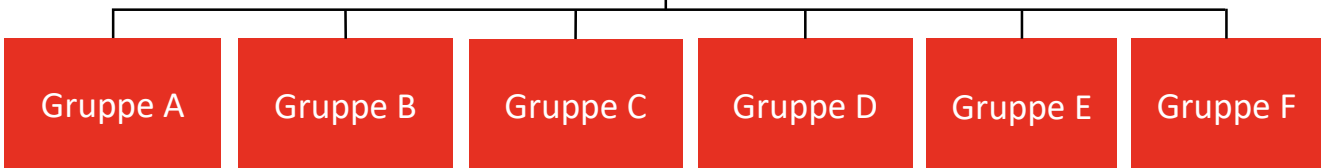
Prosjektmål:



Mål

Risikovurdering (SWOT-analyse)

Arbeidsgrupper med temaoppgaver



Oppgaver

Mandat:

Faglig arbeid - Hvordan kan vi styrke det faglige arbeidet i prostiet innenfor de oppgavene som menighetsrådene har ansvar for?

Mandat:

Lokal styring - Hvordan kan man styrke menighetenes innflytelse og styring samtidig med å skape en helhetlig styring av lokalkirken?

Mandat:

Samledelse - Hvordan kan vi få til en samledelse mellom arbeidsgiverlinjene på de ulike nivå i organisasjonen?

Mandat:

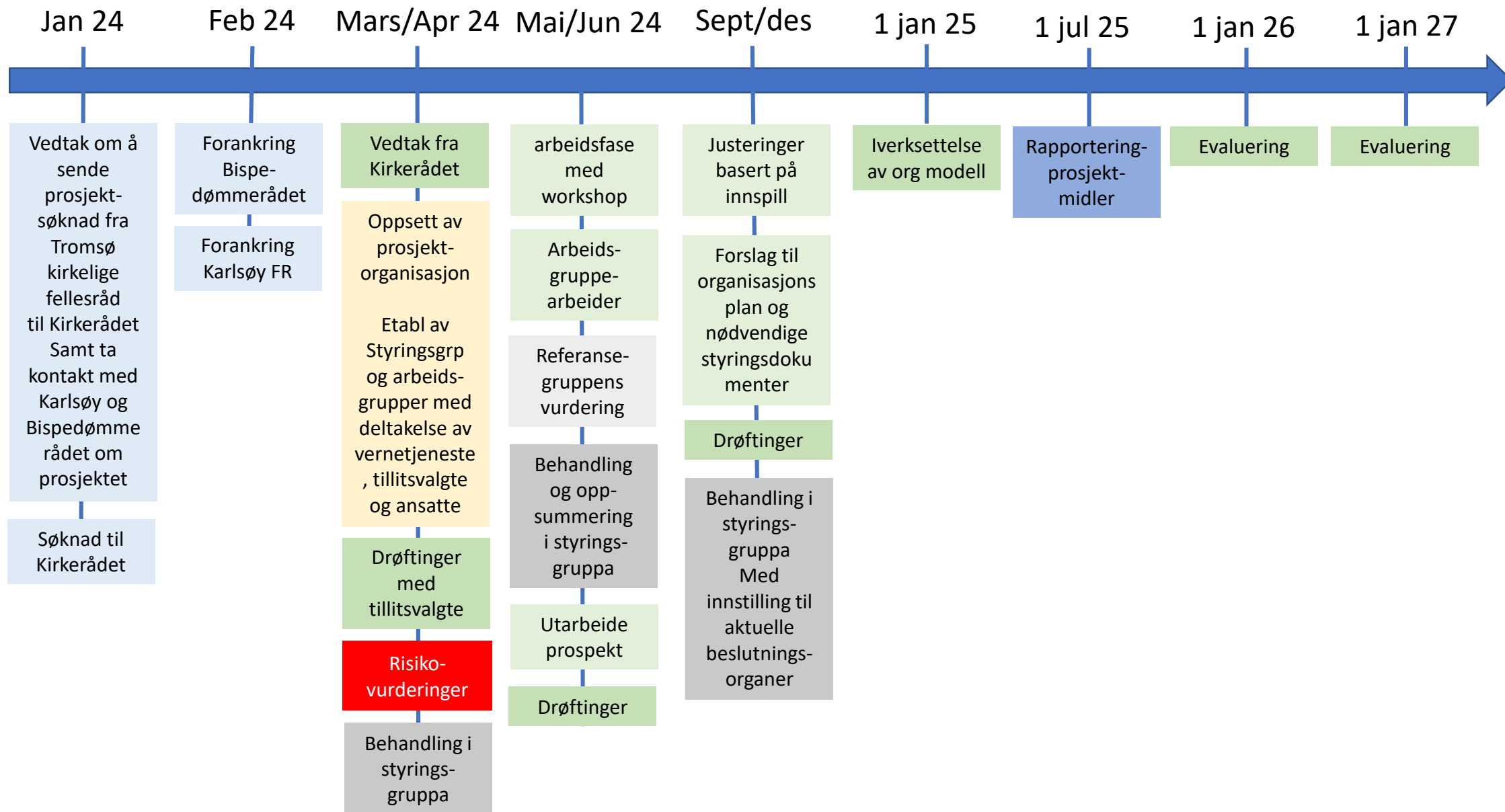
Arbeidsmiljø – kartlegge behov for forbedringer samt lage et forslag til oppfølgingsplan med milepæler

Mandat:

Organisasjonsutvikling (OU 1) – hvordan skape mest mulig dynamisk organisasjon og samtidig ivareta menighetenes egenart/-særpreget

Mandat:

OU 2 - Hvordan jobbe flere organisasjoner sammen? Hvordan jobbe fram felles rutiner og systemer for alle ansatte? Beskrive ulikheter





Møtedato: 21.03.2024
Saksnummer: 14/24
Saksbehandler: Oddgeir Albertsen

RAPPORT PÅ INVESTERINGER 2023 OG STATUS FOR INVESTERINGER 2024

Forslag til vedtak:

Redegjørelsen tas til orientering

Arbeid i saken:

Sett i lys av den økonomiske situasjonen i Tromsø kommune og sak 15 om innspill til investeringsbudsjett for perioden 2025-2034 avgis det her statusrapport på investeringene som ble budsjettet i 2023 og hittil i 2024.

Prosjekt	Faktisk	Budsjett	Avvik	Merknad
6017 - Mjelde kapell - renovering		40 000	40 000	
6013 - Brannsikring Elverhøy kirke	76 266	3 650 000	3 573 734	Anbud mars 24
6040 - Lysskilt Domkirkeparken	155 133		-155 133	
6043 - Brønnboring Håkøybotn	259 576	160 000	-99 576	
6044 - Støy og støvgjerde tr.dalen	255 354	500 000	244 646	
6046 - Ferdigstillelse av gjerde Henrikvik gravlund	50 584		-50 584	
6047 - Forprosjekt Kolumbarium	112 500	100 000	-12 500	
6048 - Elvestrand Minnelund		400 000	400 000	
6049 - Utvidelse Elvestrand gravlund	99 647	5 000 000	4 900 353	Pågår
6051 - Elverhøy gr.lund - Vei og overflatevann	184 813		-184 813	
6052 - Strømskap, tinstestrøm, vannpost, lypå felt - Vangberg	82 215		-82 215	
6053 - Utskifting gammelt lys anlegg - Vangberg		150 000	150 000	
6056 - Leirbakken - Ny minnelund		400 000	400 000	
6058 - Opparbeidelse av SOSI standard (kart)		100 000	100 000	Brukt, mangler faktura
6062 - Drenering Elverhøy	641 580	400 000	-241 580	
6061 - Varmepumper Hillesøy	279 997		-279 997	
6113 - Gulv varme i Elverhøy	78 156	2 772 000	2 693 844	Anbud mars 24
6063 - Elverhøy - Utendørs belysning, avventer pris og finansiering		150 000	150 000	
6066 - Tromsdalen - Ny utvendig og innvendig belysning, forprosjekt og delfinansiering		2 000 000	2 000 000	
6067 - Kroken - Oppgradering av belysning		140 000	140 000	
6071 - Hillesøy - Ny avløpskum	307 671	130 000	-177 671	
6075 - Domkirken - Renovering av begge vinduene, 8-kantede, samt utvendige vinduer	341 998	520 000	178 002	
6077 - Domkirken - Oppvarming - Utskifting av panelovner i kirkerommet, plan 1 - Varmelister, samt benkevarmere	1 225 173	800 000	-425 173	
6078 - Domkirken - Snøfangere mot sør	419 417	80 000	-339 417	
6080 - Kvaløy - Utbedre hovedtrapp og hc-rampe, inkl. nye varmekabler og skifer		430 000	430 000	Prosjektering og gj.føring i forbindelse med utbygging av ny menighetssal
	4 570 080	17 922 000	13 351 920	

Situasjonen nå i kommunen er at alle bremses vil bli slått på. Det betyr for vår del utfordringer i forhold til driftstilskudd og i forhold til investeringer. Vi må kanskje justere ned ambisjonene på investeringsområdet fordi vi må bidra overfor kommunen med å ta ned investeringsnivået totalt sett.

Kommunen kommer også til å utfordre oss på hva vi har fått gjort med midlene vi allerede har fått.

Samtidig ser vi at kirkeøkonomien også «angripes» sentralt – det betyr at stiftsdirektøren i bispedømmet opplever mindre handlingsrom i økonomien som følge av få vakanser i bispedømmet. Det er langt mer krevende for dem. Som klart største prosti i økonomi, vil dette kunne få konsekvenser også for vår drift.

Konklusjon

Vår strategi må å prøve å unngå kutt på driften. Så får vi helle redusere eller forskyve nye og større investeringer som et bidrag til kommunens behov for økonomistyring til at den får bedring i økonomien.

Tromsø, 14.03. 2024

Oddgeir Albertsen
Kirkeverge



Møtedato: 21.03.2024
Saksnummer: 15/24
Saksbehandler: Oddgeir Albertsen

INNSPILL TIL INVESTERINGSBUDSJETT 2025

Forslag til vedtak:

Følgende investeringer må gjennomføres i prioritert rekkefølge:

1. *Utvidelsen av gravlunden på Elvestrand må fullføres*
2. *Kapasiteten på minnelunder må økes med å etablere nye på Vangberg og Elverhøy*
3. *Gjennomføringen av brannsikringen av Elverhøy kirke har prioritet i 2024. Øvrige prioriteringer på kirkebygg kan skyves på.*
4. *Fram i tid må det budsjetteres med utskifting av krematorieovn rundt 2027-28*

Innledning

Det er grunn til å tro at Tromsø kommune vil komme tidlig på banen og ønske oversikt over hva slags tiltak fellestrådet ser for seg på investeringsområdet. For å være ut i god tid kan det være hensiktsmessig å drøfte dette allerede nå i mars ettersom neste møte først er i juni og da må vi antakelig ha levert innspillene.

Med henvisning til sak 14 og diverse medieoppslag om kommuneøkonomien må vi forvente krav om reduksjoner i investeringene. Det er grunn til å tro at kommunen må ta ned nivået på investeringer. For å gi et diskusjonsgrunnlag legger vi fram plan for investeringer for 2025-2034 som ligger til grunn for budsjettet som ble behandlet før jul.

Plan for investeringer

Det ligger investeringer for 11,6 millioner kroner i forslaget. Det er ikke realistisk å få en slik sum. Hva bør prioriteres? Det som er prekært og som er påbegynt og som ikke er fullfinansiert gjelder utvidelse av kistefelt på Elvestrand gravlund. Det må ferdigstilles dersom vi skal ha kistegraver på fastlandet.

Det neste er å sikre større kapasitet på minnelunder men nye slike på Vangberg og Elverhøy.

Vi bør også sikre en utskifting av krematorieovnen rundt 2027-28 da den vil være utslitt. Det innspillet bør være med i budsjettforslaget som leveres til kommunen i juni.

På kirkebyggsiden bør maling av Ullsfjord kirke prioriteres. Det er dog en vedlikeholdspost og kan ikke tas inn i investeringer. Ellers ligger det noen større investeringer på kirkebygg i 2024 som er usikre jamfør økonomisituasjonen i kommunen. Det gjelder nytt tak på Grønnåsen kirke og varmekabler i kirkebakken på Tromsdalen kirke. Disse kan skyves på om nødvendig.

Følgende investeringer ligger i budsjettet for 2024 (vedtatt)

PRIORITERINGER Administrasjon - 2024-2027		2024	2025	2026	2027
Alle	Mobiltelefoner/ikt-utstyr	255 000			
Sum		255 000			

PRIORITERINGER Nye prosjekter - 2024-2027		2024	2025	2026	2027
Gravlundene og krematoriet					
Elverhøy	Etablering av minnelund				1 000 000
	Utbedring av gjerde Holtvegen og Barduvegen	250 000			
Vangberg	Utskiftning av gammelt lysanlegg (etappevis)	600 000			
	Ny minnelund		900 000		
Elvestrand	Utvidelse av gravlunden (estimat)	5 000 000	5 000 000		
Bentsjord	Ny portal mot vei			100 000	
Brensholmen	Strøm til tining og lys				200 000
	Større utbedring av vei				300 000
Hillesøy	Strøm til tining og lys				200 000
Lakselvbukt	Vannpost			50 000	
Oldervik	Eiendomsavklaring, utvidelse, stor dreneringsjobb		150 000		
Alle gravlunder	Opparbeidelse av SOSI standard(kart)	100 000	100 000	100 000	100 000
Krematoriet	Oppgradering av ovn og prosessanlegg	430 000	430 000	430 000	430 000
	Utfasing av oljefyring/oppgradering til strømdrift				3 000 000
Kolumbarium	Forprosjekt	150 000			
Maskinpark	Hjullastere (finansiell leasing)	240 000	240 000	240 000	240 000
	Kjøp av gravemaskiner				900 000
Sum		6 770 000	6 820 000	920 000	6 370 000

Alle beløp er i hele kroner netto eksklusive medverdiavgift

Budsjettprioriteringene for kirkebygg ser ut som følger

PRIORITERINGER 2024-2027 - Kirkebygg		2024	2025	2026	2027
Alle bygg	Nytt digitalt nøkkelsystem	700 000			
Domkirken	Reparasjon av glassmaleriene i koret		500 000		
	Innvendig maling			850 000	
Elverhøy kirke	Utenomhusplan med tiltak for området rundt kirka		450 000		
	Nytt orgel				4 000 000
	Nye lysmaster på veien inn til kirka			600 000	
	Oppgradering av ytterdører, (jf. tilstandsrapport - kr. 410.000,-)	410 000			
Grønnåsen kirke	Nytt taktekke på hovedtak med tilhørende tilbygg, takrenner inkl rep av undertak	2 300 000			
	Bygningsmessige oppgraderinger – forebygge lekkasjer			1 500 000	
	Oppgradering av automatikk med styring av kirkeklokkene inkl. fjernstyring	90 000			
Kroken kirke	Varmepumpe - Luft til vann – enøk-tiltak	320 000			
	Utskifting av brannvarslingsanlegg	95 000			
	Automatisering av klokkestyring	60 000			
	Akustikk-tiltak, ombygging av tak innvendig			3 000 000	
Kvaløy kirke	Nytt tak på bårhuset		165 000		
	Varmepumper – ENØK			350 000	
Hillesøy kirke	Forprosjekt brannsikring, sprinkling		400 000		
	HC toalett i kirken, bygget på tårnfoten med lager på motsatt side samt ny kledning på tårnet			1 800 000	
Tromsdalen kirke	Varmekabler foran hoveddør samt oppvarming og asfaltering av kirkebakken	1 200 000			
	Etablere og dele inn lagerrom for stoler i kjeller		50 000		
Ullsfjord kirke	Utvendig maling (sist malt i 2009)		1 500 000		
	Oppvarming - nye ovner, varmpumper, innstallering av varmestyring		450 000		
	Utskifting av klokkestyringsautomatikk	50 000			
	Forprosjekt brannsikring av kirken				400 000
	Utskifting av brannvarslingsanlegg	50 000			
Lakselvbukt	Ny takteking av kirke og bårhus	275 000			
	Nye varmpumper - ENØK			250 000	
	Utskifting av brannvarslingsanlegg	50 000			
Mjelde kapell	Nytt tak på absid, kledning på kapellet, dører m.m.	100 000			
	Innvendige arbeider, rep av fuktskader og bærende elementer		500 000		
Sum Kirkebygg		5 700 000	4 015 000	8 350 000	4 400 000

Alle beløp er i hele kroner netto eksklusiv mva.

Oppsummering

Vi foreslår at det fellesrådet vedtok før jul står fast, men at utvidelsen av gravlunden på Elvestrand har første prioritet.

Deretter må kapasiteten på minnelunder opp for å dekke behovet.

Gjennomføringen av brannsikringen av Elverhøy kirke har prioritet i 2024. Øvrige prioriteringer kan skyves på.

På sikt må det investeres i ny krematorieovn. Det må tas inn i kommende innspill til budsjett.

Tromsø, 15.03. 2024

Oddgeir Albertsen
Kirkeverge

PRIORITERINGER TROMSØ KIRKELIGE FELLESRÅD - 2024-2027		Samlet kostnad	2025	2026	2027	2028	2029	2030	2031	2032	2033
GRAVLUNDER - PRIORITERINGER											
Tromsø gravlund	Opparbeidelse av gjerde mot Bjørkås terrasse	1 750 000					1 750 000				
Elverhøy	Oppgradering av gravkapellet	6 000 000					6 000 000				
	Etablering av minnelund	1 000 000			1 000 000						
	Utbedring av gjerde Holtvn og Barduvn	250 000									
Vangberg	Utskifting av gammelt lysanlegg (etappevis)	600 000									
	Ny minnelund	900 000	900 000								
Elvestrand	Utvivelse av gravlunden (estimat)	10 000 000	5 000 000								
Bentsjord	Ny portal mot vei	100 000		100 000							
Brensholmen	Strøm til tining og lys	200 000			200 000						
	Større utbedring av vei	300 000			300 000						
Henrikvik	Ferdigstillelse av gjerde	50 000									
Hillesøy	Strøm til tining og lys	200 000			200 000						
Kobbevangen	Strøm til tining og lys	100 000				100 000					
Lakselvbukt	Vannpost	50 000		50 000							
Oldervik	Eiendomsavklaring, utvidelse, stor dreneringjobb	150 000	150 000								
Alle gravlunder	Opparbeidelse av SOSI standard(kart)	900 000	100 000	100 000	100 000	100 000	100 000	100 000	100 000	100 000	
Krematoriet/Sallirsalen	Oppgradering av ovn og prosessanlegg	4 300 000	430 000	430 000	430 000	430 000	430 000	430 000	430 000	430 000	430 000
	Utfasing av oljefyring/oppgradering til strømdrift	3 000 000			3 000 000						
Kolumbarium	Forprosjekt	150 000									
	Bygging av livssynsåpent seremonirom og kolumbarium	12 000 000				12 000 000					
Maskinpark	Hjullastere (finansiell leasing)	1 680 000	240 000	240 000	240 000	240 000	240 000	240 000			
	Kjøp av gravemaskiner	1 900 000			900 000		1 000 000				
Generelt for gravlundene	Adkomstarealer, parkeringsarealer, skilting og portløsninger	3 100 000	300 000	300 000	300 000	400 000	300 000	300 000	300 000	300 000	300 000
	Opparbeidelse av parkarealer og forskjønnelse av gravlundene	5 000 000	500 000	500 000	500 000	500 000	500 000	500 000	500 000	500 000	500 000
Sum Gravlunder		53 680 000	7 620 000	1 720 000	7 170 000	13 770 000	10 320 000	1 570 000	1 330 000	1 330 000	1 230 000
PRIORITERINGER 2023-2033 KIRKEBYGG											
Domkirken	Glassmaleriene i koret, brudd og riper i glassene repareres	500 000	500 000								
	Innvendig maling	850 000		850 000							
	Maling av kirken, utvendig. Hvert 10. år	1 600 000				1 600 000					
Elverhøy kirke	Utenomhusplan med tiltak for området rundt kirka	450 000	450 000								
	Utskifting av glass, renovering av vinduer	750 000						750 000			
	Nytt orgel	4 000 000			4 000 000						
	Asfaltering av P-plass	400 000						400 000			
	Nye lysmaster på veien inn til kirka	600 000		600 000							
	Maling av kirkebygget	1 500 000							1 500 000		
	Oppgradering av ytterdører, (jf. tilstandsrapport - kr. 410.000,-)	410 000									
Grønnåsen kirke	Ny taktekke på hovedtak med tilhørende tilbygg, takrenner inkl rep av undertak	2 500 000									
	Bygningsmessige oppgraderinger - forebygge lekkasjer	1 500 000		1 500 000							
	oppgradering av automatikken med styring av kirkeklokkene inkl fjernstyring	90 000									
Kroken kirke	Varmepumpe - Luft til vann	250 000									
	Utskifting av brannvarslingsanlegg	95 000									
	automatisering av klokkestyring	60 000									
	Akustikk-tiltak, ombygging av tak innvendig	3 000 000		3 000 000							
	Utvivelse av parkeringsplassen og vei for døvekirken	3 000 000							3 000 000		
Kvaløy kirke	Nytt tak på bårehuset	165 000	165 000								
	Varmepumper - ENØK							600 000			
	Utvivelse og asfaltering av parkeringsplass										3 000 000
Hillesøy kirke	Forprosjekt brannsikring av kirken, sprinkling	400 000	400 000								
	HC toalett i kirken, bygget på tårnfooten med lager på motsatt side samt ny kledning på tårnet	1 800 000		1 800 000							

Tromsdalen kirke	Varmekabler foran hoveddør samt oppvarming og asfaltering av kirkebakken	1 200 000									
	Etablere og dele inn lagerrom for stoler i kjeller	50 000	50 000								
	Åpningsvinduer - galleriet	40 000	40 000								
Ullsfjord kirke	Utvendig maling (sist malt i 2009)	1 500 000	1 500 000								
	Forprosjekt brannsikring av kirken, sprinkling	400 000				400 000					
	Utskifting av brannvarslingsanlegg	50 000									
	Utkifting av utvendig belysning til LED	25 000									
	Oppvarming - nye ovner, varmepumper, innstallering av varmestyring	450 000	450 000								
Lakselvbukt kirke	Ny taktekking av kirke og bårøhus	275 000									
	Utvendig belysning skiftes til LED	25 000									
	Utskifting av brannvarslingsanlegg	50 000									
Mjelde Kapell	Nytt frittstående klokketårn	100 000						100 000			
	nytt tak på absid, ny kledning på kapellet, dører m.m,	100 000									
	Innvendige arbeider, rep av fuktskader og bærende elementer	500 000	500 000								
Sum Kirkebygg		28 685 000	4 055 000	7 750 000	4 400 000	1 600 000	-	1 850 000	4 500 000	-	3 000 000
Sum Gravlunder		53 680 000	7 620 000	1 720 000	7 170 000	13 770 000	10 320 000	1 570 000	1 330 000	1 330 000	1 230 000
Samlet for Kirkelig fellesråd		82 365 000	11 675 000	9 470 000	11 570 000	15 370 000	10 320 000	3 420 000	5 830 000	1 330 000	4 230 000



Møtedato: 21.03.2024
Saksnummer: 16/24
Saksbehandler: Oddgeir Albertsen

OPPRETTELSE AV AMU (ARBEIDSMILJØUTVALG)

Forslag til vedtak:

1. *Det opprettes et arbeidsmiljøutvalg i Tromsø kirkelige fellesråd*
2. *Utvalget skal ha fem representanter med to fra arbeidsgiversiden og to valgt av og blant de ansatte, samt hovedverneombudet.*
3. *Fra arbeidsgiversiden oppnevnes kirkevergen og personalsjefen*

Arbeid i saken:

I henhold til nye regler Arbeidsmiljølovens § 3-7 skal Tromsø Kirkelige Fellesråd (TKF) opprette arbeidsmiljøutvalg (AMU). Utvalget bør ha fem representanter, to fra ledelsen og to fra de ansatte, samt hovedverneombudet. Fra ledelsen stiller kirkevergen og personalsjefen. For ansattensiden må det foretas valg, som krever skriftlighet og være hemmelig.

Bakgrunnen for dette er at alle norske virksomheter med minst 30 arbeidstakere har plikt til å opprette et arbeidsmiljøutvalg (AMU). Hvis en av partene krever det, skal også virksomheter med mellom 10 og 30 ansatte ha AMU. Arbeidstilsynet kan også bestemme at det skal være AMU i en virksomhet.

Nye regler for hvilke virksomheter som har plikt til å opprette et arbeidsmiljøutvalg trådte i kraft 1. januar 2024

Arbeidsgiver og arbeidstaker skal være representert med like mange representanter. Flest mulig ulike grupper innen virksomheten bør være representert. Utvalget skal ha minimum fire medlemmer, men bør ikke bestå av flere enn åtte personer. Hvis det er uenighet mellom partene, er det arbeidsgiver som bestemmer antallet.

Regelverket sier også at dersom virksomheten har bedriftshelsetjeneste, skal den være representert i utvalget. Bedriftshelsetjenesten skal være et rådgivende og uavhengig organ, og representere både arbeidsgiver og arbeidstakersiden. Bedriftshelsetjenesten har ikke stemmerett i AMU. I vårt tilfelle har vi bedriftshelsetjeneste for de som arbeider på gravlundsavdelingen.

Valg av medlemmer

Arbeidsgiver utpeker sine representanter i utvalget. En representant fra øverste ledelse i virksomheten skal alltid være med i AMU.

Arbeidstakernes representanter velges normalt ved flertallsvalg. Hovedverneombudet skal være en av representantene for de ansatte. Bortsett fra den øverste ledelse, har alle ansatte stemmerett, og kan velges som AMU-medlem. Dette inkluderer også deltids- og korttidsansatte (ikke innleide arbeidstakere), verneombud og andre tillitsvalgte. Valget skal være skriftlig og hemmelig. Det skal også velges varamedlemmer for representantene.

Der det finnes flere lokale fagforeninger som sammen organiserer et flertall av arbeidstakerne, kan de avtale at valget skal skje som forholdstallsvalg eller at fagforeningene kan utpeke de ansattes representanter.

Medlemmene velges for to år av gangen.

Utvalgets leder velges for ett år. Leder velges blant medlemmer i AMU, og annen hver gang fra arbeidsgiver- og arbeidstakersiden. Dersom partene ikke blir enige om leder skal være fra arbeidsgiver- eller arbeidstakersiden det første året, skal dette avgjøres ved loddtrekning.

Ettersom det er en del administrativt arbeid i tilknytning til AMU, for eksempel referater, saksframlegg og lignende, kan det være praktisk å velge en sekretær. Dette vervet bør veksle mellom arbeidsgivers og arbeidstakers representanter, slik at den parten som ikke har ledervervet påtar seg sekretæroppgaven.

Oppgaver til AMU:

- Behandle spørsmål som angår vernetjenesten (og BHT).
- Behandle spørsmål om opplæring og instruksjon på områder som har betydning for arbeidsmiljøet.
- Behandle planer om nye lokaler, prosesser eller ombygginger som krever samtykke fra Arbeidstilsynet.
- Behandle andre planer som kan få vesentlig betydning for arbeidsmiljøet, som nye maskiner, rasjonaliseringstiltak, endringer i arbeidsprosesser og forebyggende vernetiltak.
- Delta aktivt i virksomhetens helse-, miljø- og sikkerhetsarbeid. Delta i kartlegginger, utarbeidelser av handlingsplaner og gi råd til prioriteringer og tiltak.
- Sykefraværssstatistikk
- Vurdere helse- og velferdsaspekter ved arbeidstidsordninger.
- Gjennomgå alle rapporter om ulykker, nestenulykker og sykdom som kan skyldes arbeidsmiljøet. Ha fokus på årsaken til hendelsen og se til at arbeidsgiveren gjør det som er nødvendig for å hindre at det skjer igjen.
- Gjennomgå alle rapporter om yrkeshygieniske undersøkelser og måleresultater.
- Behandle spørsmål om tilrettelegging for arbeidstakere med redusert funksjonsevne.
- Utarbeide en årsrapport om arbeidet.

Tromsø, 15.03. 2024

Oddgeir Albertsen
Kirkeverge



Møtedato: 21.03.2024
Saksnummer: 17/24
Saksbehandler: Oddgeir Albertsen

IKT-STRATEGI 2024-27

Forslag til vedtak:

Fremlagte forslag fastsettes som Tromsø kirkelige fellestråds IKT-strategi for 2024-27

Innledning:

I medarbeiderundersøkelsen for ansatte i fellestråd og prestelinja kommer det til dels fram en kritikk mot den digitale hverdagen folk opplever i fellestrådet/prestelinjen.

Det er svakheter med utstyr, men først og fremst kritikk mot at vi ikke er på de samme plattformer som andre fellestrådene og kirka sentralt benytter.

Det er også fremmet kritikk mot at vi har for dårlig informasjonsarbeid utad på menighetsnivå.

Det pågår en kontinuerlig digitalisering av ulike plattformer i kirken. Stadig flere operasjoner gjøres om fra manuelle til digitale prosesser. Men vi har noen svakheter særlig på synkronisering mellom ulike fagsystemer og et felles system som kan utvikle oss på tvers av fag og roller (Office 365).

Det å delta i pilotprosjekter på IT kan være dyrt. Det å bidra til digital utvikling er billigere når det skjer gjennom andre. Derfor har Tromsø kirkelige fellestråd bidratt med en sum penger hvert år til kirken sentralt for å delfinansiere en digital utvikling. Det siste vi nå har sett er en ny kirkedatabase med ny programvare i bunnen. Her er vårt bidrag finansielt, men ikke gjennom å være prøvekanin.

Vår videre strategi bør være å ta de nødvendige stegene for å delta i kirkelig digitaliseringsarbeid men la de største fellestrådene dra lasset sammen med KA/kirkerådet. Det er fornuftig både kompetansemessig og økonomisk for alle parter. Det betyr i praksis at vi må påregne å måtte betale oss ut av «knipa» med å ikke ha nødvendig kompetanse/kapasitet selv.

For å etablere en fornuftig strategi bør vi legge til grunn noen prinsipper for videre utvikling:

1. Tromsø kirkelige fellestråd er for liten til selv å jobbe med digitalisering over et bredt spekter. Vi må derfor kjøpe den type utviklingskompetanse og systemer i samarbeid med andre
2. Fellestrådet skal i størst mulig grad benytte sentrale/nasjonale systemer innenfor den virksomheten en driver
3. Generelle støttesystemer som kontorstøtte, video, samhandlingsverktøyer, e-post og så videre skal være felles med øvrige deler av kirken
4. Fellestrådet skal avsette ressurser til å delta i nettverk for utvikling av rutiner og forbedring av systemene vi er tilknyttet

5. Våre LPR (lønn, personal og regnskap) systemer skal være knyttet til kirkas fellesavtale
6. Tromsø kirkelige fellesråd må avsette ressurser til opplæring slik at systemene utnyttes best mulig

Basert på dette vil vår digitale strategi være:

Tromsø kirkelige Fellesråd skal i størst mulig grad knytte seg til nasjonale kirkelige digitale løsninger gjennom samhandling og samarbeid med andre kirkelige aktører

Tromsø, 15.03. 2024

Oddgeir Albertsen
Kirkeverge



Møtedato: 21.03.2024
Saksnummer: 18/24
Saksbehandler: Oddgeir Albertsen

ORIENTERINGSSAKER

Forslag til vedtak:

Redegjørelsene tas til etterretning

Arbeid i saken:

Følgende saker gis det en særskilt orientering om:

- Orientering om personal og sykefravær
- Medarbeiderundersøkelsen – resultat og oppfølging
- Regnskap 2023
- Kontraktsforlengelse Tromsø domkirke menighet versus Toccata AS
- Forskningsprosjekt gjennom NIBIO på jordforbedring i Arktiske områder

Flere saker kan tilkomme fram mot møtet.

Tromsø, 15.03. 2024

Oddgeir Albertsen
Kirkeverge